

ПРИНЯТО:

Общим собранием трудового
коллектива МБДОУ детского сада
г.о. Самара

Протокол № 2
от «24» сентября 2013г.

УТВЕРЖДАЮ:

заведующий МБДОУ детским
садом № 350 г.о. Самара
О.В.Баландина



Приказ № 206 от «24» 09 2013г.

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка обучающихся
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детского сада
общеразвивающего вида № 350
городского округа Самара

Рассмотрено
Общим собранием родителей
МБДОУ детского сада № 350
г.о. Самара
от «19» сентября 2013 года

Самара

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников, далее Правила, разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и определяют внутренний распорядок воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида № 350 городского округа Самара, т.е. организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее МБДОУ), порядок зачисления и отчисления воспитанников, права участников образовательного процесса, время и режим работы организации и образовательного процесса, распорядок дня воспитанников и др. Настоящие Правила определяют основы статуса воспитанников МБДОУ.
- 1.2. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в МБДОУ.
- 1.3. Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание воспитанников в МБДОУ.
- 1.4. Настоящие Правила находятся в каждой возрастной группе МБДОУ и размещаются на информационных стендах. Родители и законные представители воспитанников МБДОУ должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.
- 1.5. Настоящие Правила утверждаются заведующим МБДОУ при рассмотрении на общем собрании родителей МБДОУ и общем собрании трудового коллектива МБДОУ.
- 1.6. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МБДОУ.

2. Порядок возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений.

- 2.2. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт МБДОУ о приеме лица на обучение по образовательным программам дошкольного образования в эту организацию - приказ руководителя МБДОУ (заведующего) о зачислении воспитанника в МБДОУ, заключение договора об образовании между МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанника (далее Договор), в установленном законодательством Российской Федерации порядке с учетом положений Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ.

2.2. При приеме воспитанника в МБДОУ руководитель (заведующий) обязан ознакомить родителей (законных представителей) воспитанника с Уставом МБДОУ, лицензией, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.3. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ, возникает у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в распорядительном акте о приеме лица на обучение и в договоре об образовании.

2.4. Договор об образовании заключается в простой письменной форме. В договоре об образовании должны быть указаны: предмет договора- основные характеристики предоставляемого образования (образовательной услуги), в том числе вид, уровень и (или) направленность дополнительной образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и направленности), форма обучения, срок освоения дополнительной образовательной программы (продолжительность обучения), права и обязанности сторон, ответственность сторон, срок действия, реквизиты сторон.

2.5. Договор об образовании не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий поступающих по сравнению с установленными законодательством об образовании. Если такие условия включены в договоры, то они не подлежат применению.

2.6. Правила, обязательные при заключении договора об образовании, утверждаются Правительством Российской Федерации.

2.7. Примерные формы договоров об образовании утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию

2.8. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников регламентируется локальным актом – положением МБДОУ «Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ детским садом № 350 г.о. Самара и родителями (законными представителями) воспитанников».

2.9. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанниками образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанников, их родителей (законных

представителей) и МБДОУ (организации, осуществляющей образовательную деятельность).

2.10. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника по заявлению в письменной форме, так и по инициативе МБДОУ.

2.11. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт МБДОУ, изданный руководителем данной организации. Если с родителями воспитанника заключен договор об образовании, распорядительный акт издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

2.12. Права и обязанности родителя воспитанника и самого воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ изменяются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нем даты.

2.13. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из МБДОУ:

1) в связи с завершением обучения, по достижению воспитанником возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет, необходимого для получения начального общего образования в образовательных организациях. По заявлению родителей (законных представителей) воспитанников учредитель МБДОУ вправе разрешить прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или позднем возрасте.

2.14. Досрочно по основаниям:

1) по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность

2) по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника и родителей (законных представителей) и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации.

3) на основании заключения ПМПК или медицинского заключения о состоянии здоровья воспитанника, препятствующего его дальнейшему пребыванию в МБДОУ или являющегося опасным для его собственного здоровья и (или) здоровья окружающих детей при условии его дальнейшего пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновения каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного воспитанника перед МБДОУ.

Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт МБДОУ об отчислении воспитанника из этой организации, изданный на основании письменного заявления родителей (законных представителей) воспитанника. Права и обязанности родителей (законных представителей) воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из МБДОУ.

При досрочном прекращении образовательных отношений МБДОУ в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении выдает родителям (законным представителям) отчисленного воспитанника медицинскую карту с соответствующими нормативными записями о дате приема и последнего посещения воспитанником МБДОУ и др.

2.15. МБДОУ и его учредитель в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли организации, осуществляющей образовательную деятельность, обязан обеспечить перевод воспитанника в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании.

2.16. В случае прекращения деятельности МБДОУ, а также в случае аннулирования у него лицензии на право осуществления образовательной деятельности, лишения ее государственной аккредитации, истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации учредитель (учредители) такой образовательной организации обеспечивает перевод воспитанника с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

3. Права и обязанности участников образовательного процесса

3.1. Участниками образовательного процесса являются: МБДОУ, воспитанники и их родители (законные представители). Отношения участников образовательного процесса строятся на основе сотрудничества, уважения личности воспитанника и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

3.2. В МБДОУ реализуется право воспитанников на дошкольное образование, гарантированное государством, которое направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

3.3. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

3.4. Организация самостоятельно разрабатывает программу своей деятельности с учетом особенностей психофизического развития и возможностей детей, потребностей семей, образовательных учреждений, особенностей социально-экономического развития городского округа Самара.

К компетенции МБДОУ относится:

- 1) Разработка и принятие правил внутреннего распорядка воспитанников
- 2) Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями.
- 3) Предоставление общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования.
- 4) Разработка и утверждение образовательных программ МБДОУ.
- 5) Разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития МБДОУ.
- 6) Прием воспитанников в МБДОУ.
- 7) Использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий.
- 8) Создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников.
- 9) Создание условий для занятия воспитанниками физической культурой и спортом.
- 10) Содействие деятельности родителей (законных представителей) воспитанников, осуществляемой в МБДОУ и не запрещенной законодательством РФ.
- 11) МБДОУ обязано обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки воспитанников установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям и интересам и потребностям воспитанников.
- 12) Создавать безопасные условия обучения и воспитания, присмотра и ухода за воспитанниками, их содержание в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников.

13) Соблюдать права и свободы воспитанников, их родителей (законных представителей).

3.5. Каждому воспитаннику МБДОУ гарантируются охрана жизни и здоровья:

- 1) Оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья.
- 2) Организация питания воспитанников.
- 3) Определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий.
- 4) Пропаганда и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда.
- 5) Организация и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом.
- 6) прохождение воспитанниками в соответствии с законодательством РФ медицинских осмотров и диспансеризации.
- 7) обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в ДОУ.
- 8) профилактика несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ДОУ.
- 9) проведение санитарно-противоэпидемиологических мероприятий.
- 10) текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников.
- 11) проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья.
- 12) соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.
- 13) расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания их в МБДОУ.
- 14) получение образования в соответствии с реализуемыми МБДОУ программами.
- 15) получение дополнительных образовательных услуг, в том числе платных.
- 16) уважение человеческого достоинства.

17) защита от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности.

18) развитие его творческих способностей, интересов.

3.6. Воспитанникам, испытывающим трудности в освоении программ дошкольного образования, развитию и социальной адаптации, оказывается психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь:

- психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) и педагогических работников;

3.7. Родители (законные представители) воспитанников имеют преимущественное право:

1) На обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

2) Дать ребенку дошкольное образование.

3) Знакомиться с Уставом МБДОУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности

4) Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями.

5) Защищать права и законные интересы воспитанников.

6) Получать информацию о всех видах планируемых обследований воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанников

7) Присутствовать при отчетах руководителя (заведующего) МБДОУ о работе с воспитанниками.

- 8) Обращаться к руководителю (заведующему) МБДОУ по любым вопросам, связанным с нарушением установленных норм работы МБДОУ.
- 9) На предоставление социальной поддержки по оплате за содержание воспитанника в МБДОУ в установленном порядке и размерах.
- 10) В целях защиты прав воспитанников, родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе направлять в органы управления организацией, осуществляющей образовательную деятельность, обращения о применении к работникам указанных организаций, нарушающим и ущемляющим права воспитанников, родителей воспитанников.
- 11) Принимать участие в управлении МБДОУ.

Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

- 1) Обеспечить получение детьми общего образования
- 2) Соблюдать настоящие правила внутреннего распорядка воспитанников МБДОУ, требования локальных нормативных актов МБДОУ, которые устанавливают режим занятий воспитанников, порядок регламентации образовательных отношений между МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.
- 3) Уважать честь и достоинство воспитанников и работников МБДОУ.
- 4) Выполнять Устав МБДОУ и условия Договора об образовании в части, касающейся обязанностей родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ.
- 5). Предупреждать о возможном отсутствии или болезни ребенка в течение первого дня отсутствия воспитанника.

3.8. Родители (законные представители) являются первыми педагогами. Они несут ответственность за воспитание своего ребенка.

3.9. Приветствуется и поощряется активное участие родителей в жизни группы и МБДОУ:

- участие в праздниках и развлечениях, родительских собраниях, клубах, физкультурных, оздоровительных и других мероприятиях;
- сопровождение детей на прогулках, экскурсиях за пределами МБДОУ;
- работа в родительском комитете группы и (или) МБДОУ;
- пополнение развивающей среды МБДОУ (игрушки, игры, развивающие материалы, книги и др.).
- участие в благотворительности.

3.10. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих МБДОУ, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, но не менее двадцати процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории соответствующего субъекта Российской Федерации, на первого ребенка, не менее пятидесяти процентов размера такой платы на второго ребенка, не менее семидесяти процентов размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей. Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях устанавливается органами государственной власти субъекта Российской Федерации. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесший родительскую плату за присмотр и уход за детьми.

4. Обеспечение безопасности МБДОУ

4.1. Компетенция МБДОУ:

**во исполнении Закона РФ от 05.03.1992 г. № 2446-1 «О безопасности»,
Федерального закона от 06.03.2006г. № 35-ФЗ «О противодействии**

терроризму», Указа Президента РФ от 12.05.2009 года № 537 «О стратегии национальной безопасности РФ до 2020 года», с целью антитеррористической безопасности, защиты жизни и здоровья граждан, прав и интересов участников образовательного процесса МБДОУ осуществляет:

- 1) Систему видеоконтроля - наличие системы видеоконтроля периметра прилегающей территории.
- 2) Систему контроля доступа в здание.
- 4) Наличие ограничительных зон подъезда автотранспорта к объекту.
- 5) Организацию охраны объекта: режим охраны – круглосуточный: охрана здания, территории МБДОУ.
- 6) Организацию системы связи: наличие телефонных аппаратов (приставок) с функцией автоматического определения номера (АОН).
- 7) Наличие системы тревожной связи (кнопок тревожной сигнализации) с подразделениями вневедомственной охраны МВД.
- 8) Наличие системы громкоговорящей связи оповещения о пожаре в составе АПС, с выходом кнопки на пульт 01.
- 9) Наличие системы громкоговорящей связи оповещения о ЧС с микрофонами
- 10) Разработку локальных актов по безопасности ДОУ.

4.2. В помещениях и на территории МБДОУ запрещено курение.

4.3. Запрещено разжигание костров, складирование мусора на территории МБДОУ

4.4. Запрещается въезд на территорию МБДОУ на своем личном автотранспорте.

4.5. Обязанности родителей:

- 1) Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает воспитанника только лично воспитателю.

- 2) Родители должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы воспитателю и руководителю.
- 3) Забирая воспитанника, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю. Категорически запрещен приход воспитанника в МБДОУ и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).
- 4) Запрещается забирать воспитанника лицам, в нетрезвом виде, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать одних воспитанников по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.
- 5) Посторонним лицам запрещено находиться в помещении МБДОУ и на территории без разрешения (уведомления) администрации.
- 6) Во избежание несчастных случаев родители (законные представители) воспитанника обязаны следить за тем, чтобы у ребенка в карманах не было острых, колющих, режущих и мелких предметов.

5. Режим работы МБДОУ

5.1. Режим работы МБДОУ и длительность пребывания в нем воспитанников определяется Уставом учреждения.

5.2. В МБДОУ устанавливается следующий режим работы:

- 1) Пятидневная неделя в течение календарного года.
- 2) Время работы МБДОУ: с 7.00 до 19.00 с понедельника по пятницу.
- 3) Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

5.3. Режим дня, последовательность деятельности детей устанавливаются в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

5.4. В случае производственной необходимости, эффективности проведения карантинных мероприятий и низкой посещаемостью МБДОУ имеет право объединять группы воспитанников.

6. Режим дня воспитанников МБДОУ

6.1. Основу режима воспитанников составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности (далее НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

6.2. Своевременный приход в детский сад – необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса.

6.3. Организация воспитательно - образовательного процесса в МБДОУ соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13:

Режим дня

2-ая младшая группа воспитанников ДОУ (от 3 до 4 лет)

Прием, осмотр, игры утренняя гимнастика	7.00-8.20
Подготовка к завтраку, завтрак	8.20-8.45
Подготовка к НОД, НОД	8.45-9.25
Игры, подготовка к прогулке, прогулка	9.25-12.00
Возвращение с прогулки, игры	12.00-12.15
Подготовка к обеду, обед	12.15-12.50
Подготовка ко сну, дневной сон	12.50-15.00
Подъем, воздушные, водные процедуры, игры	15.00-15.25
Подготовка к полднику, полдник	15.25-15.50
Игры, самостоятельная художественная деятельность	15.50-16.30
Подготовка к прогулке, прогулка	16.30-18.00
Возвращение с прогулки, игры	18.00-18.20
Подготовка к ужину, ужин	18.20-18.45
Игры, уход домой	18.45-19.00

Режим дня
Средняя группа воспитанников ДОУ (от 4 до 5 лет)

Прием, осмотр, игры, утренняя гимнастика	7.00-8.10
Подготовка к завтраку, завтрак	8.30-8.50
Самостоятельная деятельность	8.50-9.10 9.30-10.00
Подготовка к НОД, НОД	9.10-9.30 10.00-10.20
Игры, подготовка к прогулке, прогулка	10.20-12.00
Возвращение с прогулки, игры	12.00-12.15
Подготовка к обеду, обед	12.15-12.50
Подготовка ко сну, дневной сон	12.50-15.00
Подъем, воздушные, водные процедуры, игры	15.00-15.25
Подготовка к полднику, полдник	15.25-15.50
Игры, самостоятельная деятельность	15.50-16.30
Подготовка к прогулке, прогулка	16.30-18.00
Возвращение с прогулки, игры	18.00-18.25
Подготовка к ужину, ужин	18.25-18.45
Игры, уход домой	18.45-19.00

Режим дня
Старшая группа воспитанников ДОУ (от 5 до 6 лет)

Прием, осмотр, игры, дежурство, утренняя гимнастика	7.00-8.30
Подготовка к завтраку, завтрак	8.30-8.55
Подготовка к НОД	8.55-09.00
НОД	9.00-9.55

Подготовка к прогулке, прогулка	9.55-12.00
Возвращение с прогулки	12.00-12.15
Подготовка к обеду, обед	12.15-12.50
Подготовка ко сну, дневной сон	12.50-15.10
Постепенный подъем, воздушные, водные процедуры	15.10-15.25
Подготовка к полднику, полдник	15.25-15.50
Подготовка к НОД, НОД	16.00-16.25
Подготовка к прогулке, прогулка	16.25-18.00
Возвращение с прогулки	18.15-18.25
Подготовка к ужину, ужин	18.25-18.45
Игры, уход детей домой	18.45-19.00

Режим дня
Подготовительная группа воспитанников (от 6 до 7 лет)

Прием, осмотр, игры, утренняя гимнастика	7.00-8.30
Подготовка к завтраку, завтрак	8.30-8.50
Подготовка к НОД	8.50-8.55
НОД	9.00-10.50
Подготовка к прогулке, прогулка (игры, наблюдения)	10.50-12.10
Подготовка к обеду, обед	12.10-12.50
Подготовка ко сну, дневной сон	13.00-15.10
Подъем, воздушные, водные процедуры, игры	15.10-15.25
Подготовка к полднику, полдник	15.25-16.00
Игры, самостоятельная деятельность	16.00-16.20
Подготовка к прогулке, прогулка	16.20-18.20
Подготовка к ужину, ужин	18.20-18.45
Игры, уход детей домой	18.45-19.00

--	--

Расписание непосредственно образовательной деятельности МБДОУ № 350 на учебный год

ДНИ НЕДЕЛИ	2 МЛАДШАЯ ГРУППА №1	2 МЛАДШАЯ ГРУППА №2	2 МЛАДШАЯ ГРУППА №3
ПОНЕДЕЛЬНИК	1. Продуктивная 8.45-9.00 2. Физическое развитие 9.10-9.25	1. Физическое развитие 8.45-9.00 2. Продуктивная 9.10-9.25	1. Продуктивная 9.00-9.15 2. Физическое развитие 9.35-9.50
ВТОРНИК	1. Коммуникативная. Чтение художественной литературы 8.45-9.00 2. Музыкально-художественная 9.10-9.25	1. Музыкально-художественная 8.45-9.00 2. Коммуникативная. Чтение художественной литературы 9.10-9.25	1. Коммуникативная. Чтение художественной литературы 9.00-9.15 2. Музыкально-художественная 9.25-9.40
СРЕДА	1. Познавательно – исследовательская 8.45-9.00 2. Физическое развитие 9.10-9.25	1. Физическое развитие 8.45-9.00 2. Познавательно - исследовательская 9.10-9.25	1. Познавательно – исследовательская 9.00-9.15 2. Физическое развитие 9.35-9.50
ЧЕТВЕРГ	1. Продуктивная 8.45-9.00 2. Физическое развитие 9.10-9.25	1. Физическое развитие 8.45-9.00 2. Продуктивная 9.10-9.25	1. Продуктивная 9.00-9.15 2. Физическое развитие 9.35-9.50
ПЯТНИЦА	1. Игровая «Ладушки» 8.45-9.00 2. Музыкально-художественная 9.10-9.25	1. Музыкально-художественная 8.45-9.00 2. Игровая «Ладушки» 9.10-9.25	1. Игровая «Ладушки» 9.00-9.15 2. Музыкально-художественная 9.25-9.40

ДНИ НЕДЕЛИ	СРЕДНЯЯ ГРУППА	СТАРШАЯ ГРУППА	ПОДГОТОВИТЕЛЬНАЯ ГРУППА
ПОНЕДЕЛЬНИК	1. Продуктивная 9.10-9.30 2. Физическое развитие 10.00-10.20	1.Познавательно – исследовательская 9.00 -9 .25 2. Продуктивная 9.35-9.55 3. Физическое развитие 16.00-16.25	1.. Познавательно – исследовательская 9.00 -9 .30 2. Игровая 9.40-10.10.10 3. Физическое развитие 10.30-11.00
ВТОРНИК	1. Познавательно – исследовательская 9.10-9.30 2. Музыкально-художественная 9.40-10.00	1. Коммуникативная 9.00 -9 .25 2. Кружковая «Самарец» 9.35-9.55 3 Музыкально-художественная 16.00-16.25	1. Коммуникативная. 9.00 - 9.30 2. Продуктивная 9.40-10.10 3.Музыкально-художественная 10.20-10.50
СРЕДА	1. Коммуникативная. Чтение художественной литературы 9.10-9.30 2 Физическое развитие 10.00-10.20	1.Познавательно – исследовательская 9.00 -9 .25 2. Игровая 9.35-9.55 3. Физическое развитие 16.00-16.25	1. Познавательно – исследовательская 9.00-9.30 2. Кружковая «Самарец» 9.40-10.10 2. Физическое развитие 10.30-11.00
ЧЕТВЕРГ	1. Продуктивная 9.10-9.30 2. Физическое развитие 10.00-10.20	1.Познавательно – исследовательская 9.00 -9..25 2 Продуктивная 9.35-9.55 3. Физическое развитие 16.00-16.25 (на прогулке)	1 Продуктивная 9.00-9.30 2. Кружковая «Правовед» 9.40-10.10 3. Физическое развитие 10.30-11.00 (на прогулке)
ПЯТНИЦА	1. Игровая «Горница» 9.10-9.30 2. Музыкально-художественная 9.40-10.00	1. Чтение худож. литер. 9.00 - 9.25 2. Кружковая «Правовед» 9.35-9.55 3. Музыкально-художественная 16.00-16.25	1 Чтение худож. литер. 9.00-9.30 2. Продуктивная Конструирование и ручной труд 9.40- 10.10 3 Музыкально-художественная 10.20-10.50

- 6.4. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в МБДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.
- 6.5. Если в течение дня у воспитанника появляются явные катаральные явления и внешние характерные признаки заболевания (повышение температуры, сильный кашель, сыпь, рвота, диарея и др.), необходимо немедленно оповестить родителей (законных представителей).
- 6.6. Выявленные заболевшие воспитанники временно размещаются в изоляторе до прихода родителей (законных представителей) или направляются в лечебное учреждение.
- 6.7. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 3 дней воспитанника следует принимать в МБДОУ только при наличии справки о состоянии здоровья. О возможном отсутствии воспитанника родителям рекомендовано предупреждать воспитателя группы или руководителя ДОУ.
- 6.8. Если у ребенка есть предрасположенность к аллергическим реакциям и проявлениям или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) обязан поставить в известность воспитателя группы, старшую медсестру МБДОУ и предъявить справку или иное медицинское заключение, с возможными рекомендациями.
- 6.9. В случае предполагаемого длительного отсутствия воспитанника в МБДОУ по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя руководителя (заведующего) ДОУ о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.
- 6.10. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам ДОУ.

6.11. Дисциплина в МБДОУ, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение

физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам МБДОУ не допускается.

6.12. Активно используются и приветствуются различные формы поощрения воспитанников МБДОУ.

7. Ответственность сторон

8.1. МБДОУ несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье воспитанников, работников МБДОУ. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности МБДОУ и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

8.2. Все Стороны образовательного процесса несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящих Правил в соответствии с действующим законодательством РФ.