


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад
общеразвивающего вида № 350» городского округа Самара
(МБДОУ «Детский сад» № 350 г.о. Самара)

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете
МБДОУ «Детский сад № 350
г.о. Самара
Протокол № 2 от «28» 08 2020г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом № 48 от «28» 08 2020г.
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 350»
№ 550. Самара
 О.В. Баландина

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ КОНСУЛЬТАЦИОННОЙ,
ПРОСВЕТИТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ,
В ТОМ ЧИСЛЕ В СФЕРЕ ОХРАНЫ ЗДОРОВЬЯ ГРАЖДАН
В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ «ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 350»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

Рассмотрено (онлайн)

на общем собрании родителей
МБДОУ «Детский сад № 350»
г.о. Самара
от «27» 08 2020г

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Указом президента РФ от 07.05.2018 №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», Федеральным Законом № 273 «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1014 от 30.08.2013 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Федеральных требований к образовательным учреждениям, в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников, утвержденных приказом Министерства образования и науки РФ от 28.12.2010 № 2106, письмом Минобрнауки России от 31.01.2008 № 03-133 "О внедрении различных моделей обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования для детей из разных социальных групп и слоев населения", регламентирует деятельность консультативного пункта для родителей (законных представителей) и их детей в возрасте от одного года до семи лет, не посещающих дошкольные образовательные учреждения Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 350» городского округа Самара (далее - Бюджетное учреждение).

1.2. Настоящее положение определяет порядок организации консультационной, просветительской деятельности, в том числе деятельности в сфере охраны здоровья граждан и иной не противоречащей целям создания учреждения деятельности.

2. Цели и задачи консультационной, просветительской деятельности, в том числе в сфере охраны здоровья граждан

- 2.1. Основной целью консультационной, просветительской деятельности, в том числе в сфере охраны здоровья граждан является повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей) детей в вопросах воспитания и развития физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств ребенка, формирования предпосылок учебной деятельности, сохранения и укрепления здоровья детей.
- 2.2. Консультационная, просветительская деятельность, в том числе в сфере охраны здоровья граждан решает следующие задачи:
- 2.2.1. Взаимодействие с родителями (законными представителями) детей с целью развития у них педагогической компетентности по отношению к собственным детям, по созданию необходимых условий для воспитания и всестороннего развития ребенка, реализации заложенного в нем индивидуального потенциала;
- 2.2.2. Осуществление объединения обучения и воспитания педагогов и родителей (законных представителей) детей в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социально-культурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;
- 2.2.3. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) детей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей, имеющих ограниченные возможности здоровья;
- 2.2.4. Формирование у родителей (законных представителей) детей культуры здорового и безопасного образа жизни, ценности здоровья, ответственного отношения к здоровью детей и собственному здоровью.

3. Организация консультационной, просветительской деятельности, в том числе в сфере охраны здоровья граждан

- 3.1. Организация консультационной, просветительской деятельности, в том числе в сфере охраны здоровья граждан осуществляется на базе Бюджетного учреждения.
- 3.2. Консультационная, просветительская деятельность, в том числе в сфере охраны здоровья граждан может быть организована в различных формах: лекции, консультации (индивидуальные, групповые, подгрупповые), беседы, вечер вопросов и ответов, оформление наглядных уголков, информационные слайды, странички на сайте, совместные праздники с родителями (законными представителями), конкурсы, а также организации дистанционного обучения и консультирования с помощью различных мессенджеров и платформ.
- 3.3. Консультационная, просветительская деятельность, в том числе в сфере охраны здоровья граждан в Бюджетном учреждении организуется:
- по потребностям родителей (законных представителей) детей;
 - по тематике, определяемой Бюджетным учреждением
- 3.4. Время проведения консультационной, просветительской деятельности, в том числе в сфере охраны здоровья граждан определяется Бюджетным учреждением согласно плану работы и по запросу родителей.

4. Работа консультационного пункта

- 4.1. Консультационная, просветительская деятельность, в том числе в сфере охраны здоровья граждан проводится в Бюджетном учреждении в рамках работы консультационного пункта.
- 4.2. Консультационный пункт открывается приказом заведующего Бюджетного учреждения.

- 4.3. Общее руководство работой консультационного пункта в Бюджетном учреждении возлагается на старшего воспитателя.
- 4.4. Старший воспитатель организует работу консультационного пункта в Бюджетном учреждении, в том числе:
- 4.4.1. Обеспечивает работу специалистов Бюджетного учреждения в соответствии с графиком работы консультационного пункта;
- 4.4.2. Осуществляет учет работы специалистов консультационного пункта;
- 4.4.3. Назначает ответственных педагогов за подготовку материалов консультирования;
- 4.5. Определяет функциональные обязанности специалистов консультационного пункта.
- 4.6. Контролирует запросы родителей, поступившие предварительно по телефонам 8 (846)330-38-04; 89272972477 и (или) посредством заполнения анкет-заявлений на сайте Бюджетного учреждения.
- 4.7. К работе в консультационном пункте привлекаются на добровольной основе педагогические работники Бюджетного учреждения с высшей квалификационной категорией и опытом работы не менее 5 (пяти) лет, а также другие специалисты в сфере педагогики, психологии и медицины, в том числе приглашенные.
- 4.8. Работа в консультационном пункте всех специалистов Бюджетного учреждения проходит в своё рабочее время (без отрыва от производства) и определяется Бюджетным учреждением согласно утвержденного плана работы.
- 4.9. График работы консультационного пункта:

Специалисты	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
Старший воспитатель	9.00-10.00		16.00-17.00		
Учитель-логопед		16.00-18.00			

Старшая медсестра		16.30-17.00	16.30-17.00
Воспитатели групп	С 7. 30 до 8.00 и 17.00 до 17.30 ежедневно		

№	Должность (профессия)	Время работы	Дни недели	Консультации
1	Педагог-психолог	15.24 – 19.00 часов	с понедельника по пятницу	Четверг с 16.00-18.00 часов

Для удобства общения, уточнения тематики проблемы и вопроса ведется предварительная запись на консультации специалистов, назначается удобное для родителей время через анкету-заявление на получение услуг специалистов консультационного центра на сайте Бюджетного учреждения <http://350ds.ru/> в разделе Психолого-педагогическая помощь по телефонам 8 (846) 330-38-04 (общий) и 8 9272972477 (руководитель)

5. Права и ответственность участников консультационной, просветительской деятельности, в том числе в сфере охраны здоровья граждан

5.1. Родители (законные представители) детей имеют право:

- 5.1.1. Получать квалифицированные консультации, повышать педагогическую компетентность по вопросам воспитания, психофизического развития детей, индивидуальных возможностей и состояния здоровья детей.
- 5.1.2. Высказывать собственное мнение и обмениваться опытом воспитания детей.

5.2. Бюджетное учреждение имеет право:

- 5.2.1. Вносить корректировку в план работы консультационного пункта с учётом интересов и потребностей родителей (законных представителей) детей.
- 5.2.2. Предоставлять квалифицированную консультационную и практическую помощь родителям (законным представителям) детей.

5.2.3. Прекратить деятельность консультационного пункта в связи с отсутствием социального заказа населения на данную услугу.

6. Ответственность Бюджетного учреждения

6.1. Бюджетное учреждение несёт ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение взятых обязательств по предоставлению квалифицированной консультационной помощи и просветительской деятельности.

7. Контроль

7.1. Отчёт о деятельности консультационного пункта заслушивается на итоговом заседании Педагогического совета Бюджетного учреждения.

8. Делопроизводство

8.1. Основными документами консультационного пункта являются:

- 1) Приказ заведующего о создании консультационного пункта;
- 2) Положение «Об организации консультационной, просветительской деятельности, в том числе в сфере охраны здоровья граждан в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад общеразвивающего вида № 350» городского округа Самара»;
- 3) Годовой план работы консультационного пункта;
- 4) Режим работы консультационного пункта;
- 5) Журнал учета индивидуальных консультаций для родителей (законных представителей) детей.